

2026 年度 専任事務職員（総合職）採用エントリーシート

2026 年 月 日現在

希望する担当に○をしてください。 【建築担当】 ・ 【電気設備担当】

※自筆あるいはテキスト入力も可

フリガナ			生年月日	性別
氏 名			年 月 日	
			(2026 年 10 月 1 日現在 満 歳)	
フリガナ				
現住所	〒			
電 話		携帯電話		
E-Mail				
《キリスト教信者のみ記載（空欄でもかまいません）》 所属教会：				

写真貼付

最近 3 ヶ月以内に撮影の
正面、上半身、無帽のもの
(縦 4cm×横 3cm)

西暦 年月日	学 歴 (高等学校卒業以上)
年 月 日	卒業
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
西暦 年/月/日 ～ 年/月/日	職 歴 (入りきらない場合は直近 6 カ所を記入してください)
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	

【資格（語学力）】	【資格（その他）】 英語以外の各種資格
取得年/月/日(西暦)	
英検 級	
TOEIC 点	
【情報スキル】	【免許】 自動車普通免許は除く
※「あり」か「なし」を記入	
MS-WORD 経験 「 」	
MS-EXCEL 経験 「 」	
CAD 経験 「 」	

※ 2 面(2/2)と綴じないこと

学校法人青山学院 人事部 (1/2)

氏名 ()

自己紹介

※希望する担当に○をしてください。

青山学院の専任事務職員（総合職）（※ 建築 / 電気設備 担当）を
志望した具体的理由

自己 PR