

2026 年度【有期事務職員（一般事務）】エントリーシート

2025 年 月 日現在

※自筆あるいはテキスト入力も可

フリガナ			生年月日	性別
氏 名			年 月 日	
			(2026 年 4 月 1 日現在 満 歳)	
フリガナ				
現住所	〒			
電 話		携帯電話		
E-Mail				
《キリスト教信者のみ記載（空欄でもかまいません）》 所属教会：				

写真貼付

最近 3 ヶ月以内に撮影の
正面、上半身、無帽のもの
(縦 4cm×横 3cm)

西暦 年月日						学歴（高等学校卒業以上）	
	年		月		日	卒業	
	年		月		日		
	年		月		日		
	年		月		日		
	年		月		日		
	年		月		日		
	年		月		日		
西暦 年/月/日 ～ 年/月/日						職歴※雇用形態（正社員、契約社員等）についても記入ください。 ※本学での勤務経験のある方は含めること。※入りきらない場合は直近 6 カ所を記入ください。	
～							
～							
～							
～							
～							
～							
～							
【資格（語学力）】 取得年/月/日（西暦）						【資格（その他）】 英語以外の各種資格（秘書・司書・他言語・情報等）	
英検 級							
TOEIC 点							
TOEFL 点							
【情報スキル】※「あり」か「なし」を記入						【免許】 自動車普通免許は除く	
MS-WORD 経験 「 」							
MS-EXCEL 経験 「 」							
MS-ACCESS 経験 「 」							
【趣味・特技】							

※ 2 面 (2/2) と綴じないこと

学校法人青山学院 人事部 (1/2)

